

**Gesucht ist ...**

## **... Allround-Kraft voller Tatendrang!**

Wir greifen gerne nach den Sternen! In unserem Anspruch, ein Top-Paketdienst für unsere Kunden zu sein. Aber auch darin, die besten Köpfe für uns zu gewinnen. Join our team!

Wir verstärken unsere Mannschaft in Traismauer und suchen eine/n **MitarbeiterIn (m/w) für unser Serviceteam. Sie werden sowohl im Büro, als auch in der Hallendispositin eingesetzt.** Ausmaß: 40 Stunden pro Woche.

### **Und so gelingt Ihre Karriere bei GLS:**

Als Allround-Kraft am Standort Traismauer übernehmen Sie wichtige Aufgaben. Im Büro nehmen Sie Pakete entgegen und recherchieren den Verlauf. Dabei arbeiten Sie täglich mit unseren Transportpartnern und deren ZustellfahrerInnen sowie dem Kundenservice- Team zusammen. Die Kassenführung unserer Nachnahmegelder und allgemeine Bürotätigkeiten runden Ihren Aufgabenbereich ab. In der Halle überwachen Sie Prozesse, erstellen die Frachtpapiere, führen Ein- und Auslagerungen durch und erfassen und bearbeiten Paketeingänge. Weiters übernehmen Sie administrative Aufgaben wie die Bearbeitung von Schäden, Lager und Lagerfehlbeständen, Aktionslisten und vieles mehr.



### **Darauf freut sich Ihr künftiger Chef:**

Sie bringen EDV-Grundkenntnisse mit und der Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen ist für Sie ein Kinderspiel. Das sind die Hard Facts. Ihre Soft Skills: Sie sind teamfähig, kommunikativ und arbeiten gerne mit Menschen zusammen. Der tägliche Umgang mit Bargeld ist für Sie kein Thema, denn Sie erledigen alle Ihre Aufgaben immer genau und selbstständig, genauso stellen Sie sich auf Neues flexibel ein. Ihr freundliches Wesen rundet Ihre Persönlichkeit perfekt ab.

### **Darauf dürfen Sie sich freuen:**

Ein Team, das Sie herzlich aufnimmt. Eine Branche, die von Wachstum geprägt ist. Und eine branchenübliche Bezahlung: ein Bruttogehalt von 2.148,80 € auf Basis Kollektivvertrag Spedition für 40 Stunden/Woche. Zu einer Überzahlung nach Qualifikation und Erfahrung sind wir sehr gerne bereit.

### **Lust bekommen, bei uns mitanzupacken?**

Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse bitte an [bewerbung@glS-austria.com](mailto:bewerbung@glS-austria.com)!